• În cadrul aplicației, un cont poate fi utilizat pentru înscrierea în orice program pentru un singur solicitant. Un solicitant este definit prin CUI-ul/CIF-ul/CNP-ul completat în cererea de finanțare în dreptul solicitantului.

Ex:

- dacă ați utilizat contul pentru a realiza o înscriere pentru un solicitant persoană juridică, acel cont poate fi utilizat exclusiv pentru înscrierea În alte programe a respectivului solicitant;

- dacă ați utilizat contul pentru a realiza o înscriere în program a firmei pe care o administrați, în situația în care doriți să vă înscrieti într-un program ca persoană fizică identificabilă deci prin CNP, va fi necesar să vă creați un nou cont de utilizator;

- În vederea înscrierii în programe, acolo unde ghidul nu prevede alte mențiuni, la momentul lansării sesiunii de înscriere trebuie să accesați aplicația și să descărcați cererea de finanțare aferentă programului dorit. Cererea de finanțare este disponibilă numai în momentul lansării fiecărei sesiuni;
- Informațiile completate în momentul creării contului, respectiv Nume, Prenume, Numele afișat în aplicație au rol exclusiv vizual. Aceste informații nu afectează în niciun fel înscrierea în programe;
- În vederea completării cererii de finanțare trebuie să descărcați cererea de finanțare și să o accesați/completați utilizând Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Acrobat Pro 2020 sau versiuni mai noi ale acestora, actualizate la zi. Completarea trebuie realizată manual, de către utilizator, fără a se apela la roboți informatici sau alte soluții de completare automată a formularului;
- Persoanele care au carte de identitate electronică, în momentul în care completează în cererea de finanțare tipul actului de identitate, trebuie să apese pe săgeata din câmpul de selecție și să aleagă exact tipul de document de identitate pe care îl dețin, respectiv "Carte de identitate electronică", nu "carte de identitate standard". După această selecție, se introduce numărul actului exact așa cum apare pe document (în cazul cărții electronice un număr format din 2 litere și 7 cifre).

Solicitantul persoană f <mark>izică, nume</mark>	și prenume	
cod numeric personal	, posesor/posesoare al/a actului de identitate tip	C.I. electronică 🔻
seria număr eliberat de către	la data de cu don	C.I. standard
România, județ 🔹 , localitatea	🔹 , localitatea componentă	Buletin

• Ulterior completării în totalitate a cererii de finanțare, trebuie să validați conținutul prin acccesarea butonului *Validare formular*, disponibil în partea superioară a primei pagini.

Semnătura reprezentant legal / Împuternicit al reprezentantului legal	Da	ata	Validare formular
🖲 Semnătură olografă 🛛 🦳 Semnătură e	lectronică		

- Semnare cerere de finanțare: în funcție de specificul fiecărui program cererea de finanțare
- 1. Varianta în care Nu trebuie semnată (ex. Programul Rabla persoane fizice):

Validare formular

## **CERERE DE FINANȚARE - persoană fizică**

## 2. Varianta în care poate fi semnată olograf sau electronic



## II. CERERE DE FINANȚARE - persoană juridică

- Încărcare cerere de finanțare:
  - În situația în care realizați semnarea electronică, în cadrul cererii de finanțare veți selecta opțiunea Semnatură electronică, veți valida formularul, veți aplica semnătura electronică iar ulterior îl veți încărca în aplicație prin accesarea butonului Încarcă cerere completată
  - În situația în care realizați semnarea sub formă olografă, în cadrul cererii de finanțare veți selecta optiunea Semnatură olografă, veți valida formularul iar ulterior îl veți încărca în aplicație prin accesarea butonului Încarcă cerere completată.

**! ATENȚIE:** În pasul evidențiat în captura de mai jos, în aplicație se va încărca obligatoriu cererea de finanțare completată electronic. În cazul în care ați optat pentru semnatura olografă, ulterior încărcării cererii de finanțare completată electronic, aplicația va permite încărcarea și a formei scanată a acesteia.

